

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนทั่วไปได้รับทราบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ขอขอบคุณหน่วยงานและบุคลากรทุกภาคส่วนที่มีส่วนร่วมและสนับสนุนการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ และทางผู้รายงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

**รายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ความเป็นมา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานในเขตพื้นที่การศึกษา ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ส่งเสริมสนับสนุน การมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และ การลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างประจำ ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตร ประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล ซึ่งการดำเนินงาน ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนและส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดสามารถจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และนำไปวิเคราะห์วางแผนด้านการบริหารงานบุคคล รวมถึงเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

ขอบเขต

รายงานผลการปฏิบัติงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

๑. ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต ๒

จำนวนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามบัญชีถือจ่ายอัตราเงินเดือน (จ.๑๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มี คนครอง	ตำแหน่ง ว่าง	รวม	
๑	ครูผู้ช่วย	-	๖๖๒	-		
๒	ครู	-	๖๘๗	-		
๓	ครู	ครูชำนาญการ	๓๕๕	-		
๔	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	๓๒๘	-		
	รวม		๒,๐๓๒	๔๗๕		
๕	รอง ผอ.สถานศึกษา	-	๔			
๖	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการ	๔๒	๒๐	๖๒	
๗	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการพิเศษ	๗			
๘	ผอ.สถานศึกษา	-				
๙	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการ	๗			
๑๐	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการพิเศษ	๘๙	๑๙	๑๐๘	
๑๑	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญ	๑			
	รวม		๑๕๐	๓๙	๑๘๙	
๑๒	รอง ผอ. สพท.	รอง ผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	๓	-	๓	
๑๓	ผอ. สพท.	(รอง ผอ.สพท.-ชนพ.)	๑	-	๑	
	รวม		๔	-	๔	
๑๔	ศึกษานิเทศก์	-				
๑๕	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการ	๑๒			
๑๖	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ	๗			
	รวม		๑๙	๑	๒๐	
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๕	๑	๖	
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	
๑๙	นักจัดการงานทั่วไป	-	๔	-	๔	
๒๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	๒	๒	
๒๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	๕	๓	๘	
๒๒	นักวิชาการพัสดุ	-	-	๒	๒	
๒๓	นักทรัพยากรบุคคล	-	๘	-	๘	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มี คนครอง	ตำแหน่ง ว่าง	รวม	
๒๔	นิติกร	-	๒	-	๒	
๒๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๔	๑	๕	
๒๖	นักวิชาการศึกษา	-	๖	-	๖	
๒๗	นักประชาสัมพันธ์	-	๑	-	๑	
๒๘	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	๑	-	๑	
	รวม		๓๕	๑๐	๔๕	
๒๙	ลูกจ้างประจำ		๓	-	๓	
	รวม		๓๘	๑๐	๔๘	

๑.๒ จำนวนบุคลากรที่จ้างโดยใช้งบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร				หมายเหตุ
		รวม (คน)	แยกตามแหล่งงบประมาณ			
			เงิน งบประมาณ (คน)	เงินนอก งบประมาณ (คน)	เงินบำรุง การศึกษา (คน)	
๑	ครูอัตราจ้าง พนักงานราชการ	๒๐๘	๒๐๘	-	-	
๒	อัตราจ้างบน สนง.สพท.	๑๑	๑๑	-	-	
๓	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	๑	-	-	
๔	พนักงานทำความสะอาด	๒	๒	-	-	
๕	นักการภารโรง	๔๕	๔๕	-	-	
๖	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๒	๒	-	-	
๗	อื่น ๆ (โปรดระบุ)					
	๖.๑ ครูพี่เลี้ยง	-	-	-	-	
	๖.๒ พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๓๐	๓๐	-	-	
	๖.๒ ครูพี่กนอน	๘	๘	-	-	
	๖.๓ ชุรการโรงเรียน	๙๕	๙๕	-	-	
	รวม	๔๐๒	๔๐๒	-	-	

๒. ผลการปฏิบัติงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๑ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)

เรื่องที่ดำเนินการ	๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕	
	จำนวน	
	ครั้ง	ราย/อัตรา
๑.งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง		
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลังตามมาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มี ในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ คิดคำนวณเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูให้เป็นปัจจุบัน ข้อมูลจำนวนครู วุฒิวิชาเอก	๑	๑๑๖ โรงเรียน
๑.๒ เกลี่ยอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง และโดยการตัดโอนตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน กรณีตำแหน่งว่าง	๒	๑๑๖ โรงเรียน
๑.๓ กำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังข้าราชการครูฯ ในสถานศึกษา ที่ได้รับจัดสรรอัตราคืนจากผลการเกษียณอายุราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑	๑๑๖ โรงเรียน
- จัดทำข้อมูลทะเบียนคุมอัตรากำลังในสถานศึกษา		
-จัดทำข้อมูลปริมาณงาน ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครู ในสถานศึกษา ข้อมูลอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ พอดีเกณฑ์ ต่ำกว่าเกณฑ์ ข้อมูลวิชาเอก ของข้าราชการครูเป็นรายบุคคล		
๑.๖ จัดทำข้อมูลตามยุทธศาสตร์การปรับขนาดกำลังคนภาครัฐ ข้อมูลบัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูฯ ใน สถานศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ส่ง สพฐ. และ ข้อมูลรายละเอียดเพื่อขอรับการจัดสรรคืน		
- ผู้บริหารการศึกษา	-	-
- ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	๔
- ครูผู้สอน	๑	๒๓
- ศึกษานิเทศก์	๑	๑
- บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	-	-
- ลูกจ้างประจำ	๑	๑

เรื่องดำเนินการ	๑ ต.ค.๖๔-๓๐ ก.ย.๖๕	
	จำนวน	
	ครั้ง	ราย/อัตรา
๒.การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
๒.๑ รายงานข้อมูลตำแหน่งว่าง และวิชาเอก ตามแผนอัตรากำลัง ในสถานศึกษา เพื่อใช้สำหรับบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย		
-บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้	๒	๔๐๓
๒.๒ รายงานข้อมูลตำแหน่งว่าง เพื่อใช้บรรจุผู้ได้รับการคัดเลือก ตามโครงการผลิตครูพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตำแหน่งครูผู้ช่วย		
-บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้	๑	๒๓
๒.๓ รายงานข้อมูลตำแหน่งว่าง เพื่อใช้บรรจุเรียนทุนในโครงการ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตำแหน่งครูผู้ช่วย		
-บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้	๑	๘
๓. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		
๓.๑ ตำแหน่งครู สายงานการสอน กรณีปกติ	๒	๙๑
๓.๒ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	๑	๑๘
๓.๓ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	-	-
๕. การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โอนย้ายตามผลการสอบ	-	-
๖. การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์	-	-
๗. การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-
๔.การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	-	-
๕.แต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-
๖.การประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู	-	-
๗.การเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมิน ข้าราชการครู เพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ ให้ กศจ.พิจารณา และ ศธจ.ออกประกาศแต่งตั้ง		
-วิทยฐานะชำนาญการ ประเมินด้านที่ ๑ ด้าน ๒ และด้าน ๓	๗	๑๐๒
-วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ประเมินด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒		
-วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ประเมินด้านที่ ๓		
-วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ประเมินด้านที่ ๓ (ผลการปฏิบัติงาน)		

เรื่องที่ยดำเนินการ	๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕	
	จำนวน	
	ครั้ง	ราย/อัตรา
๘.การเสนอขออนุมัติผลการประเมินข้าราชการ เพื่อให้มีวิทยฐานะและการเลื่อนวิทยฐานะ ให้ กศจ.พิจารณา และมีคำสั่งแต่งตั้ง		
๘.๑ ครูชำนาญการ	๗	๑๐๒
๘.๒ ครูชำนาญการพิเศษ	๒	๓๐
๙.การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ		
๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	๒	ครั้งที่ ๑ = ๑,๙๕๒ ครั้งที่ ๒ = ๒,๓๓๐
๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	๒	ครั้งที่ ๑ = ๓๔ ครั้งที่ ๒ = ๓๔
๙.๓ ลูกจ้างประจำ	๒	ครั้งที่ ๑ = ๒๐ ครั้งที่ ๒ = ๒๐

๓. เป้าหมาย และความสำเร็จในการบริหารงานบุคคล

เป้าหมายและความสำเร็จในการบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการ และสามารถใช้เป็นต้นแบบหรือตัวอย่างการบริหารงานบุคคลที่ดี มีดังนี้

(๑) โครงการ เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ กิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูในสถานศึกษาสังกัด สพ.ต.ก เขต ๒

เป้าหมายที่ต้องการ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนอัตรากำลังครูในสถานศึกษา สถานศึกษาสามารถวิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังครูและนำไปใช้ในการบริหารอัตรากำลังครูในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย ผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล สถานศึกษาละ ๒ คน รวมทั้งสิ้น ๒๓๒ คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการคำนวณอัตรากำลังครูสามารถจัดทำข้อมูลความต้องการอัตรากำลังครู และกำหนดมาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา ได้อย่างถูกต้อง ตรงกับความต้องการของสถานศึกษา และสามารถนำข้อมูลมาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทันต่อความต้องการ

งบประมาณในการดำเนินงาน ๓๔,๔๑๕ บาท

วิธีดำเนินงาน/ขั้นตอนการทำงาน

๑. สสำรวจและศึกษาสภาพปัญหาความต้องการ
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๔. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
๕. ประสานวิทยากร
๖. ดำเนินงานตามโครงการฯ
๗. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผลสำเร็จของงาน

เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๑๖ โรงเรียน สามารถจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูได้ สถานศึกษาสามารถมีข้อมูลในการบริหารอัตรากำลังครูในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเข้าใจในการคำนวณอัตรากำลังครู สามารถจัดทำข้อมูลความต้องการอัตรากำลังครูและกำหนดมาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา ได้อย่างถูกต้อง ตรงกับความต้องการของสถานศึกษา และสถานศึกษาสามารถนำข้อมูลมาใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทันต่อความต้องการ

๓. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคล

ปัญหา

การเรียกบรรจุข้าราชการครูให้กับสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง ยังล่าช้า เนื่องจาก หน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการสรรหาเรียกบรรจุ ไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนด เกิดความล่าช้า ส่งผลให้สถานศึกษาขาดแคลนผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดการเรียนการสอน

แนวทางการแก้ไข

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ได้เกลี้ยอัตรากำลังพนักงานราชการ อัตราร้าง ตำแหน่งครูผู้สอน ไปช่วยปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนแทน ให้แก่สถานศึกษาที่ขาดแคลนครูผู้สอน



(นางจันจิรา มงคล)

ตำแหน่ง .นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕